PENGUMUMAN PELELANGAN SEDERHANA (PASCAKUALIFIKASI)
PEKERJAAN INTERIOR DAN FURNITURE GEDUNG BANK PAPUA KANTOR CABANG BINTUNI TAHUN 2026

Nomor : 02/ULP-INTERIOR-BPD/X/2026

Unit Layanan Pengadaan (ULP) pada PT. Bank Pembangunan Daerah Papua akan melaksanakan pelelangan sederhana dengan pascakualifikasi untuk paket Interior dan Furniture Gedung Kantor Cabang Bintuni Tahun 2026 sebagai berikut :

1. Paket Pekerjaan

Nama paket pekerjaan	:	Pekerjaan Interior Dan Furniture Gedung Bank Papua Kantor Cabang Bintuni Tahun 2026
Lingkup pekerjaan	:	Tertuang dalam Kerangka Acuan Kerja
Nilai total HPS	:	Rp.3.237.100.000,- (Tiga milyar dua ratus tiga puluh tujuh juta seratus ribu rupiah)
Waktu Pelaksanaan	:	270 (Dua ratus tujuh puluh) hari kalender.
Sumber pendanaan	:	Rencana Bisnis Bank (RBB) PT. Bank Pembangunan Daerah Papua Kantor Cabang Bintuni Tahun 2026

2. Adapun Dokumen Yang dipersyaratkan pada saat Pemasukan Penawaran, antara lain :

   1) Melampirkan Dokumen Penawaran Harga, yang terdiri dari :
   a) Melampirkan Surat Penawaran Harga Asli yang didalamnya tercantum harga penawaran, bertanggal **27 Oktober 2026** waktu pelaksanaan pekerjaan, dan masa berlaku penawaran tidak kurang dari 90 (Sembilan puluh) hari kalender (bermaterai 10.000 bercap perusahaan dan bertandatangan).
   b) Melampirkan Rincian Harga Penawaran/Rekapitulasi Harga Penawaran sesuai dengan *Bill Of Quantity* yang telah di berikan.
   c) Melampirkan Jaminan Penawaran Asli yang dikeluarkan oleh Bank Umum atau Swasta sebesar **Rp.97.113.000,- (Sembilan puluh tujuh juta seratus tiga belas ribu rupiah)** dan masa berlaku jaminan penawaran tidak kurang dari 90 (sembilan puluh) hari kalender sejak batas akhir Pemasukan Dokumen Penawaran terhitung sejak **tanggal 27 Oktober 2026 s.d 24 Januari 2027** dan tidak diperbolehkan dikeluarkan oleh pihak Bank Papua.

KANTOR PUSAT
Jln. Achmad Yani No. 5-7 Jayapura 99111
Kotak Pos 1536, Telp. (0967) 532011 (hunting)
Fax. 0967 - 533207, Telex. 76198

info@bankpapua.co.id
www.bankpapua.co.id

Dipindai dengan CamScanner

2) **Melampirkan Dokumen Administrasi dan Isian Kualifikasi, yang terdiri dari :**

a) Menandatangani Pakta Integritas
b) Mengisi Formulir Isian Kualifikasi
c) Melampirkan Foto Copy Akta Pendirian Perusahaan dan Akta Perubahan Terakhir yang berbadan hukum (Perseroan Terbatas) dan didirikan berdasarkan peraturan perundang – undangan;
d) Melampirkan Surat Kuasa Direksi/Pimpinan Perusahaan (apabila dikuasakan).
e) Melampirkan Surat – Surat Pernyataan (asli, bertandatangan,bermeterai 10.000,bercap/stemple dan bertanggal) :
   - Surat Pernyataan Kebenaran Dokumen Penawaran
   - Surat Pernyataan Tidak Masuk Dalam Daftar Hitam
   - Surat Pernyataan Tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan dan/atau direksi yang bertindak untuk dan atas nama perusahaan tidak sedang dalam menjalani sanksi pidana, yang dibuktikan dengan surat pernyataan yang ditandatangani Penyedia Barang/Jasa;
   - Surat Pernyataan akan menjaga data dan informasi serta tidak menyebarluaskan/menyalahgunakan data dan informasi dari Bank Papua kepada pihak yang tidak berkepentingan.
   - Surat Pernyataan Kesediaan Tenaga Ahli untuk ditugaskan.
   - Surat Kemampuan Keuangan atau Modal Kerja
f) Melampirkan Surat Dukungan dari Principal Pengadaan Material HPL dari TACO HPL.
g) Melampirkan Surat – Surat Ijin Usaha yang masih berlaku :
   - Surat Ijin Usaha Perdagangan (SIUP) atau Nomor Induk Berusaha (NIB).
   - Surat Ijin Tempat Usaha (SITU) atau Surat Keterangan Domisili Perusahaan (SKDP) atau Nomor Induk Berusaha (NIB).
   - Tanda Daftar Perusahaan (TDP) atau Nomor Induk Berusaha (NIB);
   - Melampirkan Sertifikat Badan Usaha (SBU) dengan kualifkasi usaha disyaratakan adalah Jasa Pelaksana Dekorasi Interior (PB004).
h) Melampirkan Referensi Bank (Asli) yang dikeluarkan oleh Pihak Bank Papua atau Melampirkan Surat Pernyataan akan membuka Rekening Bank Papua apabila terpilih sebagai pemenang lelang.
i) Melampirkan Surat Dukungan Keuangan (Asli) dari Bank Pemerintah/Swasta sesuai Peraturan Menteri Keuangan sebesar **Rp.323.710.000 (Tiga ratus dua puluh tiga juta tujuh ratus sepuluh ribu rupiah)** dan tidak boleh dikeluarkan oleh pihak Bank Papua sebagai pemberi pekerjaan.

Dipindai dengan CamScanner

j) Melampirkan Kualifikasi Tenaga Ahli yang terdiri dari :

- 1 (satu) Orang Tenaga Ahli Manajer Proyek Pendidikan Strata (S1) Desain Interior atau Arsitektur Lulusan Universitas atau Perguruan Tinggi Negeri atau Perguruan Tinggi Swasta yang telah diakreditasi Pengalaman Pekerjaan 1 (satu) Tahun dan mimiliki Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK) Kualifkasi Ahli Madya Jenjang 8 Ahli Arsitek Interior /Desain Kantor yang dikeluarkan oleh Asosiasi Profesi yang telah disahkan oleh LPJK.
- 1 (satu) Orang Tenaga Ahli Manager Teknik Arsitektur atau Desain Interior Pendidikan Sarjana Teknik Arsitejtur atau Desain Interior Strata (S1) Pengalaman Pekerjaan 1 (satu) tahun dan memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK) Kualifkasi Ahli Muda Jenjang 7 untuk Arsitek Interior atau Desain Interior yang dikelurakan oleh Asosiasi Profesi yang telah disahkan oleh LPJK.
- 1 (satu) Orang Tenaga Ahli Teknik Mekanikal & Elektrikal Pendidikan Sarjana Teknik Mesin/ Eletro Diplomo Tiga (D3) Pengalaman Pekerjaan 1 (satu) Tahun dan melampirkan surat pengalaman pekerjaan.
- 1 (Satu) Orang Ahli K3 Umum Pendidikan Teknik Strata 1 (S1) Pengalaman Pekerjaan 1 (satu) tahun dan memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK) K3 Umum yang dikeluarkan oleh Kementrian Ketenagakerjaan Republik Indonesia (Kemenker RI).

k) Sebagai wajib pajak telah memenuhi kewajiban perpajakan dengan melampirkan :
- Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP).
- Laporan Pajak Tahun Terakhir 2025 (SPT Tahunan).
- Melampirkan Laporan Keuangan tahun 2025 atau Neraca terakhir.

3) Melampirkan Dokumen Penawaran Teknis, yang terdiri dari :

a. Data pengalaman perusahaan 5 (lima) tahun terakhir Khusus Pekerjaan Konstruksi dan melampirkan foto copy Surat Perintah Kerja/Kontrak Kerjasama Pekerjaan Sejenis
b. Melampirkan Data Pengalaman Perusahaan Pekerjaaan Interior di wilayah Bintuni dalam 5 (lima) tahun terakhir.

Dipindai dengan CamScanner

c. Melampirkan spesifikasi teknis sesuai dengan Kerangka Acuan Kerja (KAK) dan memenuhi persyaratan yang ditetapkan dalam Dokumen Pengadaan ini;.
d. metode pelaksanaan pekerjaan yang ditawarkan menggambarkan penguasaan dalam penyelesaian pekerjaan.
e. jadwal waktu pelaksanaan pekerjaan yang ditawarkan tidak melampaui batas waktu yang telah ditentukan
f. Melampirkan jenis, kapasitas, komposisi dan jumlah peralatan fasilitas pendukung.
g. Melampirkan Struktur Organisasi Perusahaan dan personil inti yang akan ditempatkan secara penuh sesuai dengan persyaratan dalam Lembar Data Pemilihan (LDP) serta posisinya dalam manajemen pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan organisasi pelaksanaan yang diajukan.

3. Pelaksanaan Pengadaan
Tempat dan alamat : PT. Bank Pembangunan Daerah Papua Divisi Umum
Jln. Ahmad Yani No. 5-7 Jayapura - Papua
Website : www.bankpapua.co.id

4. Jadwal Pelaksanaan Pengadaan

No	Kegiatan	Hari/Tanggal	Waktu
a.	Pendaftaran dan Pengambilan Dokumen Pengadaan	Selasa, 06 Oktober 2026 s/d Kamis,15 Oktober 2026	08.30 WIT/WIB s.d. 15.00 WIT/WIB
b.	Pemberian Penjelasan (Aanwijzing)	Jumat,16 Oktober 2026	10.00 WIT (Tempat Kantor Pusat Bank Papua, Jln. Ahmad Yani No. 5-7 Jayapura Papua) atau Bank Papua Kantor Cabang Bintuni
c.	Pemasukan Dokumen Penawaran	Senin,19 Oktober 2026 s.d Selasa,27 Oktober 2026	08.30 WIT s.d 15.00 WIT (kecuali hari terakhir pemasukan penawaran pukul 09.30 WIT) Tempat : Divisi Umum Lantai 3 - Kantor Pusat Bank Papua - Jalan Ahmad Yani No. 5-7 Jayapura
d.	Pembukaan Dokumen Penawaran	Selasa,27 Oktober 2026	10.00 WIT s/d selesai
e.	Evaluasi Dokumen Penawaran		
f.	Evaluasi Kualifikasi		
g.	Pembuktian Kualifikasi		

Dipindai dengan CamScanner

h.	Pembuatan Berita Acara Hasil Pelelangan		
i.	Penetapan Pemenang		
j.	Pengumuman Pemenang	Akan diberitahukan kepada peserta lelang	Melalui situs resmi Bank Papua www.bankpapua.co.id
k.	Sanggahan		
l.	Sanggahan Banding		
m.	Penerbitan SPPBJ		

5. Pendaftaran dilakukan pada :
   - **Kantor Pusat Bank Papua, Gedung Eks Irja Sakti Divisi Umum Lantai II (Dua)** dengan alamat : Jln. Ahmad Yani No. 5-7 Jayapura – Papua Tlp : (0967) 532011 ext. 375.
   - **Bank Papua Kantor Cabang Bintuni** JL. Raya Bintuni No.54 Distrik Bintuni Timur Kabupaten Teluk Bintuni.

6. Pendaftaran dapat diwakilkan dengan membawa surat tugas dari direktur utama/pimpinan perusahaan/kepala cabang dan kartu pengenal.
7. Seseorang dilarang mewakili lebih dari 1 (satu) perusahaan dalam mendaftar dan mengambil Dokumen Pengadaan.
8. Dokumen Pengadaan dan dokumen lainnya dapat di unduh/di download melalui situs resmi Bank Papua **www.bankpapua.co.id** dan atau diambil melalui Kantor Pusat PT. Bank Pembangunan Daerah Papua, Jln Ahmad Yani No. 5-7 Jayapura, saat melakukan pendaftaran.
9. Pelaksanaan pelelangan ini tunduk kepada ketentuan yang berlaku di Bank Papua dan persyaratan yang ditetapkan oleh Unit Layanan Pengadaan.

Demikian disampaikan untuk menjadi perhatian.

Jayapura, 06 Oktober 2026

Unit Layanan Pengadaan
PT. Bank Pembangun Daerah Papua

BANK PAPUA
KANTOR PUSAT

ABRAHAM M. KAIBA
Ketua

Dipindai dengan CamScanner